

TALLINNA KADAKA PÕHIKOOLI DIREKTORILE

AVALDUS

Palun minu poeg / tütar
 (lapse ees- ja perekonnanimi)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(lapse isikukood)

vastu võtta Tallinna Kadaka Põhikooli alates

Lapse elukoht

Em (Eestkostja) ees- ja perekonnanimi

Kontaktandmed (tel, e-mail)

Isa ees- ja perekonnanimi

Kontaktandmed (tel, e-mail)

Eelmine haridusasutus

Soovin, et minu poeg/tütar **käiks pikapäevarühmas**: jah / ei

Taotlen oma pojale/tütrelle koolis **õpilaskodu kohta**: jah / ei

Avaldusele on lisatud:

- 1) nõustamismeeskonna soovitus;
- 2) lapse isikut tõendava dokumendi koopia;
- 3) vanema või eestkostja isikut tõendava dokumendi koopia;
- 4) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist
 (kokkuleppel lapsevanemaga või eestkostjaga);
- 5) lapse individuaalse arengu jälgimise kaardi
 (kokkuleppel lapsevanemaga või eestkostjaga);
- 6) eelmisest koolist koostatud ülevaade eelnevate õppeaastate õpitulemustest
 ja klassitunnistuse koopia;
- 7) rehabilitatsiooniplaani koopia (kokkuleppel lapsevanemaga või eestkostjaga);
- 8) õpilaspileti pilt (saadetakse eraldi e-posti teel digitaalselt).

Kinnitan esitatud andmete õigsust.

Allkiri Kuupäev